

桐生市市民文化会館施設利用に伴う確認書

利用日	令和 年 月 日 () 午前・午後・夜間		
催事名			
団体名			
利用施設名			
利用責任者		連絡先	()

【貸出許可条件】

- ① すべての利用者（参加者）の連絡先を把握すること。
会館から要請があれば利用者名簿（必要があれば座席表）を提出すること。
- ② すべての利用者（参加者）の検温と体調を確認すること。
（37.5℃以上及び体調不良の方の利用はご遠慮いただく。）
- ③ 利用の際に手洗い、手指の消毒を実施すること。
- ④ すべての利用者（参加者）にマスク着用、咳エチケットの徹底をお願いすること。
- ⑤ 利用者（参加者）間の十分な間隔を確保すること。（目安として2メートル）
- ⑥ 十分な座席の間隔を確保すること。（四方を空けた席のレイアウト）
- ⑦ 定期的な換気に努めること。（窓または扉を開放）
- ⑧ 利用者（参加者）は制限人数以下で利用すること。
- ⑨ 新型コロナウイルス感染症の感染が発生した場合、保健所による感染経路の確認に協力すること。
- ⑩ 施設の利用にあたり、会館職員の要請、指示を遵守すること。
- ⑪ 本条件が遵守されていない場合、即時利用の中止、次回以降の利用が認められない場合があること。

上記の貸出許可条件を遵守します。

令和 年 月 日

住 所

代表者名

提出者名