

令和元年度 公益財団法人桐生市スポーツ文化事業団 職員募集要項

- 1 募集職種 正規職員（舞台技術職：舞台・照明・音響）
- 2 職務内容 事業団が管理する文化会館ホールにおける、舞台設備等の管理運営業務
- 3 募集人員 若干名
- 4 採用日 令和2年4月1日 予定
- 5 勤務場所 桐生市市民文化会館（桐生市織姫町2番5号）
- 6 応募資格 次の（1）及び（2）の条件をすべて満たす人
 - （1）高等学校卒業以上の学歴を有する人
 - （2）文化施設（ホール系）で舞台等の業務に5年以上の実務経験がある人
※ 大学や各種学校で、舞台等の専門的講義等を履修している場合は、実務経験に含めることができる。
- 7 試験日・試験方法
 - （1）試験種目および内容
 - 筆記試験・・・作文試験
 - 適性検査・・・職員としての適性を有するかどうかの検査
 - 面接試験・・・主として人物、業務経験についての面接
 - （2）日時 令和元年10月26日（土）
午前9時20分までに入室すること。（受付は9時00分から）
 - （3）場所 桐生市市民文化会館 4階 第2会議研修室
 - （4）合否通知 令和元年11月中旬に受験者全員に試験の合否を郵送します。
- 8 受験手続
 - （1）試験申込書の配布と配布場所
 - ・当事業団ホームページからダウンロード
 - ・桐生市民体育館、桐生市市民文化会館、桐生が岡遊園地の窓口
 - （2）試験申込書記入上の注意
 - ・申込書は必ず自書し、黒のインクまたはボールペンでもれなく丁寧に記入すること。
 - ・申込書の写真の横に希望職種の記入欄があるので記入すること。
 - （3）提出書類
 - ・試験申込書（※提出された申込書については、返却しません。）
 - ・返信用封筒1通（受験票の郵送に使用するので、長形3号（120mm×235mm）の封筒の表に受験者の郵便番号、住所、氏名を記入し、83円切手を貼ったもの。
 - （4）試験申込書の受付期間および受付時間
 - ①受付期間 令和元年9月1日（水）から令和元年9月30日（月）までの期間
（※市民文化会館の休館日（火曜日）を除く）
 - ②受付時間 午前9時00分から午後5時00分まで

(5) 試験申込書の提出先

試験申込書に必要事項を記入の上、下記へ郵送または持参する。

なお、郵送の場合は9月30日(月)までの消印があるものに限り受け付ける。

持参の場合 桐生市市民文化会館 3階事務室 総務課総務係

郵送の場合 〒376-0024 桐生市織姫町2番5号 桐生市市民文化会館内
公益財団法人桐生市スポーツ文化事業団 文化事業部総務課総務係 宛

◆問合せ先 電話 0277(40)1500(内線304)

9 試験にあたっての注意事項

(1) 試験時間や試験会場についての詳細は、受験票の送付時にお知らせします。

なお、受験票は申込み締切り後に郵送しますが、10月16日(水)までに届かない場合は、試験申込書の提出先へ連絡してください。

(2) 試験結果は、受験者全員に書面で通知します。電話での問合せには回答いたしません。

10 採用にあたって

(1) 初任給

高卒者新卒初任給144,100円(令和元年度)を基本として、経験や年齢を考慮し決定します。

(2) 待遇

昇給(年1回)、賞与(年2回)、交通費(規定により支給)

諸手当(扶養手当、時間外勤務手当、住居手当等の支給)、退職金(規定により支給)

(3) 勤務時間

8時45分～17時30分(基本)

業務の都合や施設の利用状況に応じて、夜間勤務の可能性もあり、事前に勤務割表により指定する。

(4) 休日休暇

・火曜日(休館日のため休日)

・上記の他、1週あたり1日を休日

(※土、日、祝祭日の勤務あり)

(5) その他の休暇

・年末年始休暇、夏季休暇、年次有給休暇(20日、次年度への繰越20日まで)、

病気休暇、慶弔による休暇(規定に定める日数)、育児・介護休暇等

(6) 雇用期間

期間の定めなし(定年制60歳)

(7) その他

・社会保険等の加入

・採用後の最初の3か月は試用期間とします。